



CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS

No y FECHA: 20240805-001 DE AGOSTO 05 DE 2024
 ENTIDAD CONTRATANTE: E.S.E. HOSPITAL REGIONAL DE CHIQUINQUIRÁ
 NOMBRE DEL CONTRATISTA: SCIES INGENIERIA SOCIEDAD POR ACCIONES SIMPLIFICADA
 IDENTIFICACIÓN: NIT. 901.248.551-0
 REPRESENTANTE LEGAL: ALEXANDER CARO MOLANO
 IDENTIFICACION: C.C. 74.380.158 DE DUITAMA
 TELÉFONO/CELULAR: 3103057408
 DIRECCIÓN: CALLE 16 No. 14-63 Oficina 306 DUITAMA DE DUITAMA
 E-MAIL: administracion@scies.com.co comercial@scies.com.co

OBJETO: CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE REUBICACIÓN DE PUNTOS DE RED DE DATOS PARA LOS DIFERENTES SERVICIOS DE LA E.S.E. HOSPITAL REGIONAL DE CHIQUINQUIRÁ.

VALOR: DIECINUEVE MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS MONEDA LEGAL Y CORRIENTE. (\$19.500.000.00)

PLAZO DE EJECUCIÓN: DEL 05 DE AGOSTO DE 2024 A 30 DE AGOSTO DE 2024.

CDP No. 449 DE 30 DE JULIO DE 2024.

VIGENCIA: 2024

RUBRO: SERVICIOS DE MANTENIMIENTO REPARACIÓN E INSTALACIÓN (EXCEPTO SERVICIOS DE CONSTRUCCIÓN).

SUPERVISOR: SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA.

Los suscritos, de una parte **JULIANA DEL PILAR CORTÁZAR MURILLO**, mayor de edad, identificada con la cédula de ciudadanía número 46.680.219 de Chiquinquirá, nombrada como gerente mediante Decreto N°. 319 del 27 de Marzo de 2024 y acta de posesión de 1 de Abril de 2024, actuando en nombre de la **E.S.E HOSPITAL REGIONAL DE CHIQUINQUIRÁ**, con NIT. 820.005.389-7, creada mediante Ordenanza 004 de Febrero 27 de 2004, facultada por la Junta Directiva para contratar en calidad de Representante Legal, quien para efectos del presente contrato se denominará **EL CONTRATANTE**, y por otra parte **SCIES INGENIERIA SOCIEDAD POR ACCIONES SIMPLIFICADA** con NIT No. 901.248.551-0, representada legalmente por **ALEXANDER CARO MOLANO** identificado con la cédula de ciudadanía número **74.380.158 DE DUITAMA** inscrita en la Cámara de Comercio de DUITAMA el 28 de ENERO de 2019 bajo el número 19270 del Libro IX, quien para efectos del presente contrato se denominará **EL CONTRATISTA**, hemos acordado celebrar el presente contrato previas las siguientes consideraciones: 1) Que, la EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL REGIONAL DE CHIQUINQUIRÁ, con NIT: 820.005.389-7 fue creada mediante ordenanza No 004 de fecha 27 de febrero del 2004, como entidad pública descentralizada de categoría especial del orden Departamental con personería jurídica, patrimonio propio y autonomía administrativa adscrita a la SECRETARIA DE SALUD DE BOYACÁ e integrante del sistema de seguridad social en salud y sometida en lo que le sea aplicable al régimen jurídico previsto en los Artículos 194 y ss. de la Ley 100 de 1993, Ley 1122 del 2007, Artículos 59 y 76 de la Ley 1438 de 2011 y demás normas concordantes; 2) Que, de conformidad con lo establecido por el Decreto 1876 de 1994, en su Artículo 16, las Empresas Sociales del Estado, aplican en materia de contratación las normas del Derecho Privado; 3) Que, el Artículo 195, numeral 6 de la Ley 100 de 1993 establece que las EMPRESAS SOCIALES DEL ESTADO se rigen en materia contractual por el derecho privado, empero podrán discrecionalmente utilizar las cláusulas exorbitantes previstas en el Estatuto General de Contratación de la Administración Pública - EGCAP; 4) Que, la E.S.E. HOSPITAL REGIONAL DE CHIQUINQUIRÁ, como empresa prestadora de servicios de salud, debe generar mecanismos de contratación que le permitan ofrecer servicios dentro de parámetros de eficiencia, calidad y oportunidad, de acuerdo con los estándares establecidos en el despliegue de los componentes de

Área Jurídica
 Proyectó: CRISTIAN CAMILO SAAVEDRA URIBE
 ASESOR JURIDICO I SE 189

Revisó: MIRIAM AMALIA REYES PEÑA
 COORDINADORA OFICINA JURIDICA

ESE Hospital Regional de Chiquinquirá
 Carrera 13 No. 18-00
 ASESOR JURIDICO EXTERNO FBX. 726 1999
 http://www.hospitalregionalchiquinquirá.gov.co

Carro

sistema obligatorio de garantía de la calidad de la atención en salud; 5) Que, la E.S.E. HOSPITAL REGIONAL DE CHIQUINQUIRÁ adelantó en debida forma, los estudios necesarios de conveniencia y oportunidad para la celebración del presente contrato, en observancia de los principios de la función administrativa y de la contratación con las entidades del Estado dentro de los criterios y lineamientos a que hace referencia al Estatuto de Contratación y Manual de Contratación del Hospital, expedido mediante los Acuerdo No. 012 y 013 del 12 de Diciembre de 2016, respectivamente, en los cuales se establecieron los requisitos en materia de contratación y que resultan aplicables a la E.S.E. HOSPITAL REGIONAL DE CHIQUINQUIRÁ; 6) Que, ha sido política permanente de la Administración de la E.S.E. Hospital Regional de Chiquinquirá, desarrollar los procesos que le corresponden, atendiendo siempre y en todo caso, los principios que rigen la función administrativa que incluye la función contractual, con la observancia de los principios de eficiencia, transparencia y selección objetiva. Aspectos que ha reiterado la jurisprudencia administrativa que no riñen con la aplicación del régimen privado aplicable a las Empresas Sociales del Estado, además de los principios señalados en la Ley 489 de 1998, reiterados por la Ley 1150 de 2007 y sus normas reglamentarias; 7) Que, la Institución tiene la necesidad de contratar LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE REUBICACIÓN DE PUNTOS DE RED DE DATOS PARA LOS DIFERENTES SERVICIOS DE LA E.S.E. HOSPITAL REGIONAL DE CHIQUINQUIRÁ, los servicios ubicados en el primer piso en las áreas de gestión documental, control interno, gestión ambiental, programación de cirugías, patología, talento humano, seguridad y salud en el trabajo, facturación de hospitalización, terapia respiratoria, dando la continuidad operativa, el rendimiento óptimo y la confiabilidad de las comunicaciones en el entorno empresarial actual de la E.S.E Hospital Regional de Chiquinquirá; 8) Que, para efectos de la contratación y de acuerdo con la Ley 100 de 1993 y la Ley 1150 de 2007, la entidad cuenta con un régimen especial de contratación que se rige por el derecho privado contenido en las normas civiles y comerciales; no obstante lo anterior, se deberán observar los principios que rigen la función administrativa en la forma establecida en el Artículo 209 de la Constitución Política, pudiendo discrecionalmente dar aplicación a las cláusulas exorbitantes previstas en el ESTATUTO GENERAL DE CONTRATACIÓN PÚBLICA regido por la Ley 80 de 1993 y la Ley 1150 de 2007, y las demás normas pertinentes; asunto reiterado por el Artículo 95 de la Ley 1474 de 2011; 9) Que, mediante acta de comité de contratación en sesión ordinaria del 29 de Julio de 2024, se le sugirió a la gerencia el contrato de prestación de servicios para la reubicación de puntos de red de datos para los diferentes servicios de la E.S.E. Hospital Regional De Chiquinquirá, con el contratista SCIES INGENIERIA SAS; 10) Que, la gerencia ordenó la celebración del contrato atendiendo la sugerencia del comité de contratación con el contratista SCIES INGENIERIA SAS, ya que cuenta con amplia experiencia en el sector comercial y cumple con los requisitos legales para el cumplimiento del objeto contractual; 11) Que, el CONTRATISTA manifiesta bajo la gravedad del juramento que no se encuentra incurso en causal alguna de inhabilidad o incompatibilidad o conflicto de interés y que de llegar a sobrevenirle, desde ya acepta su renuncia a la continuidad en la ejecución del contrato. En consecuencia, la prestación de servicios se hace de conformidad con las siguientes cláusulas:

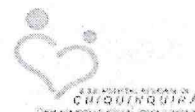
CLÁUSULA PRIMERA: OBJETO. - CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE REUBICACIÓN DE PUNTOS DE RED DE DATOS PARA LOS DIFERENTES SERVICIOS DE LA E.S.E. HOSPITAL REGIONAL DE CHIQUINQUIRÁ.

ITEM	EQUIPOS Y/O ACCESORIOS	CANT	PRECIO UNITARIO	% IVA	IVA	PRECIO TOTAL
1	REUBICACIÓN DE PUNTOS DE RED 1 PROGRAMACIÓN DE CIRUGÍA 1 PATOLOGÍA 6 TALENTO HUMANO, HUMANIZACIÓN, SST 3 CONTROL INTERNO Y GESTIÓN AMBIENTAL 3 FACTURACIÓN DE HOSPITALIZACIÓN 3 TERAPIA RESPIRATORIA 6 GESTIÓN DOCUMENTAL CABLE F/UTP DE 4 PARES, CATA, SOPORTE DE APLICACIONES 10GBASE-T, LSZH (LIBRE DE GASES TÓXICOS), COLOR AZUL MÓDULO JACK KEYSTONE	23	\$ 712.459	19%	\$ 135.367	\$ 19.500.000

Área Jurídica
Proyectó: CRISTIAN CAMILO SAAVEDRA URIBE
ASESOR JURIDICO ESE JURC

Revisó: MYRIAM AMALIA REYES PEÑA
COORDINADORA DE OFICINA JURIDICA

ESE Hospital Regional de Chiquinquirá
Revisó: MANUEL FERNANDO GONZALEZ RUIZ
ASESOR JURIDICO EXTERNO PBX. 726 1999
Carrera 13 No. 18-60
<http://www.hospitalregionalchiquinquirá.gov.co>



CAT6A BLINDADO (STP) CANALETA LISA 100 X 45 MM X 2.00 MTS BLANCO CAJA HORIZONTAL BLANCO SENCILLA INCLUYE TUBERÍA DESDE CENTRO DE CABLEADO A CAJAS DE DISTRIBUCIÓN.						
TOTAL						\$ 19.500.000

CLAUSULA SEGUNDA- VALOR DEL CONTRATO: El valor de este Contrato es hasta por la suma de **Diecinueve millones quinientos mil pesos. Moneda legal y corriente. (\$19.500.000)**. Valor que constituye el monto que percibirá **EL CONTRATISTA** por la realización de las actividades contratadas, siendo por lo tanto la única obligación económica que adquiere **EL HOSPITAL** para con el **CONTRATISTA**. **CLÁUSULA TERCERA: FORMA DE PAGO:** - Los pagos se realizarán a la radicación de la cuenta de cobro, en suma que corresponda a la facturación presentada y certificación de supervisión para que el **CONTRATANTE** proceda a su cancelación. Para ello se deberá adjuntar a la factura de cobro constancia de cumplimiento a satisfacción expedida por el supervisor del contrato y el respectivo pago de seguridad social de manera mensual. **PARÁGRAFO:** El contratista deberá allegar el recibido a satisfacción por el supervisor con certificación de cumplimiento del área de Tecnologías de la información, el cual debe contar con el visto bueno del coordinador de cada servicio, presentación de la cuenta de cobro y/o factura a la cual debe adjuntar pago de la seguridad social, pensión y ARL. **CLÁUSULA CUARTA-PLAZO DE EJECUCIÓN:** El plazo de ejecución del presente contrato será del **05 DE AGOSTO DE 2024 A 30 DE AGOSTO DE 2024**. Previa suscripción del acta de inicio. **CLÁUSULA QUINTA-IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL:** El gasto que ocasione el presente contrato se imputará al presupuesto del Hospital para la vigencia fiscal del 2024, Rubro **2120202008007, SERVICIOS DE MANTENIMIENTO REPARACIÓN E INSTALACIÓN (EXCEPTO SERVICIOS DE CONSTRUCCIÓN)** de la Disponibilidad Presupuestal N°. **449 DE 30 DE JULIO DE 2024**. **CLÁUSULA SEXTA: OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA.-** En desarrollo de lo pactado, el **CONTRATISTA** manifiesta conocer perfectamente la naturaleza del trabajo por desarrollar, las normas legales y protocolos que le son inherentes para ejecutar el objeto contractual; todo lo cual queda bajo su responsabilidad. **EL CONTRATISTA** se obliga especialmente con el **HOSPITAL** a cumplir con las siguientes obligaciones: **GENERALES:** 1) El contratista se obliga a ejecutar el objeto contractual de acuerdo con la propuesta presentada, con la diligencia, cuidado y acorde con los requerimientos de calidad y los protocolos del Hospital o los que según sus reglamentos le resulten aplicables. 2) Cumplir con las obligaciones emanadas del objeto del contrato que se suscriba, actuando con un alto grado de profesionalismo, responsabilidad y eficacia en la ejecución de las tareas objeto del contrato y conexas al mismo; Aplicando toda la capacidad intelectual, técnica y administrativa indispensable para la correcta y eficiente prestación del servicio contratado. 3) El Contratista se obliga a realizar la prestación del servicio de manera independiente y autónoma, en todo caso, deberá emplear sus propios medios y herramientas para cumplir con el objeto contractual. 4) El Contratista se obliga a Responder por los elementos, bienes, información, etc. que se pongan a su disposición para la ejecución del presente contrato, propendiendo, en todo caso, por su conservación. 5) El Contratista deberá mantener la integridad, disponibilidad y confidencialidad de la información, conforme a lo dispuesto por la ley 1581 de 2012. 6) Rendir oportunamente los informes que sobre la ejecución y estado del contrato le solicite **EL HOSPITAL** y/o el Supervisor, sin que por ello se afecte su autonomía e independencia y así lo reconoce el **CONTRATISTA**. 7) Si se llegare a presentar alguna anomalía que impidiera la ejecución normal del presente contrato, el **CONTRATISTA** deberá informar inmediatamente al supervisor designado o quien ejerce el control de la ejecución del Contrato, para que se surta la suspensión. 8) Adherirse al Estatuto de Contratación, a los manuales, protocolos y guías adoptados por la institución. 9) Efectuar directamente la prestación del servicio contratado, en consecuencia, no podrá subcontratar o ceder el presente contrato sin autorización expresa y escrita por parte del Hospital, so pena de terminación automática del contrato. 10) Obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales, evitando todo tipo de dilación y trabas en los procesos. 11) En la prestación del servicio, Conocer y cumplir las normas de bioseguridad en las áreas de la Institución y seguir las recomendaciones de bioseguridad institucional portando los Elementos de Protección Personal (EPP), de acuerdo a los lineamientos del gobierno

Carreño

Nacional y adoptado por la institución. 12) No aceptar presiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la ley y comunicar oportunamente al HOSPITAL y a la autoridad competente, si ello ocurriere, so pena de que EL HOSPITAL declare la caducidad del contrato. 13) Acreditar afiliación como cotizante a salud, pensión y ARL, según lo establecido en el artículo 50 de la ley 789 de 2002, Ley 797 de 2003, Decreto 510 de 2003 y Ley 1562 de 2012. 14) Serán de cargo del CONTRATISTA los costos de importación, impuestos, transporte, movilización, seguros, fletes, que se causen con motivo del traslado de los elementos y repuestos hasta el lugar donde se realizará el servicio. 15) Allegar dentro de los términos previstos los documentos y garantías requeridos para la cumplida iniciación del contrato. 16). Atender las recomendaciones que se consideren pertinentes para mejorar la prestación del servicio. 17) El contratista tiene corresponsabilidad ante todos los organismos de control y vigilancia en el momento que la E.S.E. Hospital Regional de Chiquinquirá sea requerida por el objeto de este contrato, caso en el cual deberá responder y resarcir en forma oportuna a la E.S.E. y ante los organismos de control los requerimientos interpuestos por fallas atribuibles a la prestación del servicio del contrato pactado. 18) Las demás que de buena fe correspondan a la naturaleza del contrato, de conformidad con el artículo 1603 del C.C. **ESPECÍFICAS:** 1) El contratista se obliga a Verificar el estado de los equipos activos a los cuales va a intervenir (Switch Core y de acceso) de la E.S.E Hospital Regional de Chiquinquirá. 2) El contratista se obliga a realizar unificación y actualización de planos de Red LAN de la sede Principal. 3) El contratista se obliga a realizar Manuales de Operación y Administración con sus respectivas tablas de administración, ubicación, e inventario de equipos de distribución de Red. 4) El contratista se obliga a realizar Monitorización (velocidad, entrega de datos), afinación y optimización de la red. 5) El contratista se obliga a realizar el Marquillado de los puntos cerciorando puerto de conexión y gabinete de distribución. 6) El contratista se obliga a realizar Reubicación de 23 Puntos de Conexión de red de las áreas de gestión documental, control interno, gestión ambiental, programación de cirugías, patología, talento humano, seguridad y salud en el trabajo, facturación de hospitalización y terapia respiratoria de acuerdo con la normativa aplicable a cableado estructurado y a la norma de habilitación 3100 garantizando mantener la topología de red, cable blindado (CAT6 F/UTP) y certificación de los mismos. 7) El contratista se obliga a realizar la Organización y Peinado de los diferentes centros de datos de la E.S.E Hospital Regional de Chiquinquirá. 8) El contratista se obliga a realizar configuración de Vlans en cada uno de los Swith y entrega de credenciales y administración. 9) Garantizar el correcto funcionamiento de las Redes y equipos activos. 10) El contratista se obliga a garantizar que los técnicos y/o profesionales que ejecuten con mano de obra el objeto del contrato tendrán la formación idónea, adecuada, especializada y autorizada para desarrollar las actividades contractuales, además, deberán encontrarse debidamente afiliados a una aseguradora de riesgos laborales según el riesgo de la actividad que desarrollen y cumplir a cabalidad con las normas SST. 11) Tener a disposición de la E.S.E. para el cumplimiento del objeto del contrato el personal necesario, idóneo, competente, eficiente y con conocimientos necesarios para desarrollar el objeto contractual de acuerdo a cualquier eventualidad o necesidad que se presente en el Hospital. 12) El supervisor del contrato se encargara de vigilar el cumplimiento de las actividades y obligaciones del contratista para desarrollar el objeto contractual. 13) Responder por los accidentes de trabajo, atenciones en salud, licencias e incapacidades de los trabajadores, en los casos en que por omisión no se hayan efectuado los respectivos pagos de los aportes y hacerse cargo en forma exclusiva de todo lo que corresponde a los mismos de acuerdo con la legislación laboral, sin que en ningún caso tales cargas puedan trasladarse a la E.S.E. 14) El Representante Legal y Judicial del contratista actuará ante todas las autoridades judiciales y/o administrativas, en cualquier proceso judicial o extrajudicial que pudiere resultar como consecuencia de las actividades desarrolladas por sus dependientes dentro del hospital; en ningún caso el Hospital será llamado en garantía y tampoco actuará solidariamente por las fallas atribuibles al contratista. 15) Cualquier otra obligación que surja a partir de la naturaleza y esencia del objeto contractual para la idónea y oportuna ejecución del mismo. **CLÁUSULA SÉPTIMA: OBLIGACIONES DEL HOSPITAL-** El HOSPITAL se obliga especialmente a: **1)** Efectuar los registros y operaciones presupuestales y contables necesarios para cumplir cabalmente el pago de los servicios que el CONTRATISTA haya prestado. **2)** Pagar los honorarios en forma oportuna. **3)** Suscribir las actas y documentos que se requieran para la adecuada ejecución contractual. **4)**

Quin
Asesor Jurídico

Proyecto: CRISTIAN CAMILO SAAVEDRA URIBE
ASESOR JURIDICO EXTERNO

Revisó: MYRIAM MALIA REYES PEÑA
COORDINADORA OFICINA JURIDICA

ESE Hospital Regional de Chiquinquirá
Revisó: MANUEL FERNANDO GONZALEZ CRUZ
Carrera 157 No. 18-60
ASESOR JURIDICO EXTERNO PBX. 726 1999
<http://www.hospitalregionalchiquinquirá.gov.co>



Ejercer la supervisión del contrato para asegurar la ejecución idónea y oportuna del objeto contractual y verificar el cumplimiento del mismo. 5) Cumplir y hacer cumplir las condiciones pactadas en el presente Contrato y en los documentos que de él forman parte. 6) Proporcionar al CONTRATISTA la información que requiera para la adecuada ejecución del objeto contractual.

CLÁUSULA OCTAVA.- FUNCIONES DEL SUPERVISOR: La vigilancia, seguimiento y verificación Administrativa, Técnica, Financiera y Legal del presente contrato por parte del HOSPITAL, serán ejercidos a través de un supervisor y sus funciones serán las que apliquen según el caso y el objeto del contrato, previstas en el Manual del Hospital expedido mediante Acuerdo No. 013 del 12 de diciembre de 2016 aprobado por la Junta Directiva 1. **Funciones Administrativas:** 1) Acopiar la documentación producida en la etapa precontractual que se requiera a fin de contar con el máximo de información sobre el origen del contrato. 2) Establecer mecanismos ágiles y eficientes para el desarrollo de la supervisión a su cargo. 3) Verificar que existan los permisos y licencias necesarios para la ejecución del objeto contractual. 4) Llevar estricto control sobre la correspondencia que se produzca con el contratista durante la ejecución del contrato, de tal forma que la E.S.E intervenga oportunamente frente a las solicitudes presentadas. 5) Organizar la información y documentos generados durante la ejecución del contrato, manteniéndola a disposición de los interesados y enviar, una vez se produzca, copia de la misma a la dependencia correspondiente. 6) Coordinar con las dependencias de la E.S.E. que tengan relación con la ejecución del contrato, para que éstas cumplan con sus obligaciones. 7) Definir los cronogramas que se seguirán durante el trámite de las etapas contractual y post-contractual. 8) Integrar los comités a que haya lugar y participar de manera activa y responsable en su funcionamiento, dejando constancia de las diferentes reuniones que se celebren y decisiones que se adopten. 9) Atender, tramitar o resolver toda consulta que eleve el contratista, de forma procurando soluciones ágiles y oportunas a los inconvenientes generados durante la ejecución del contrato. 10) Tramitar las solicitudes de ingreso del personal y equipos del contratista o de personas externas a las áreas de influencia del contrato. 11) Procurar que por causas atribuibles a la E.S.E. no sobrevenga mayor onerosidad, es decir, no se rompa el equilibrio financiero del contrato. 12) Programar y coordinar con quien sea necesario, reuniones periódicas para analizar el estado de ejecución y avance del contrato. 13) Presentar informes sobre el estado de ejecución y avance de la ejecución contractual, con la periodicidad que se requiera, atendiendo el objeto y naturaleza de los mismos y un informe final de su ejecución. 14) Exigir el cumplimiento de las normas de seguridad, higiene, salud ocupacional y ambiental que sean aplicables. 15) Adelantar cualquier otra actuación administrativa necesaria para la correcta administración del contrato. 2. **Funciones Técnicas:** 1) Verificar y aprobar la localización de los trabajos y de sus condiciones técnicas para iniciar y desarrollar el contrato, igualmente constatar - según el caso - la existencia de planos, diseños, licencias, autorizaciones, estudios, cálculos, especificaciones y demás aspectos técnicos que estime necesarias para suscribir el acta de iniciación y la ejecución del objeto pactado. 2) Verificar que el contratista suministre y mantenga el personal o equipo ofrecido, con las condiciones e idoneidad pactadas inicialmente y exigir de manera justificada su reemplazo cuando fuere necesario. 3) Estudiar y decidir los requerimientos de carácter técnico que no impliquen modificaciones al contrato. En caso de requerirlas deberá solicitar los ajustes a los contratos, aportando la documentación requerida para el efecto. 4) Controlar el avance del contrato con base en el cronograma previsto y recomendar los ajustes a que haya lugar. 5) Inspeccionar permanentemente la calidad de la obra, equipos, materiales, bienes, servicios, insumos y productos; ordenar y supervisar los ensayos o pruebas necesarias para el control de los mismos. 6) Realizar las justificaciones técnicas o económicas a que haya lugar y que se requieran durante las etapas contractuales y pos contractual o en los requerimientos que para el efecto formule la dependencia interesada. 7) Velar por el cumplimiento de las normas, especificaciones técnicas y procedimientos previstos para la ejecución de las actividades contractuales y post-contractuales. 8) Verificar las entregas de los bienes o la prestación de los servicios, de conformidad con lo establecido en los contratos correspondientes, dejando constancia y justificación escrita respectiva. 9) Proyectar las respuestas a los informes presentados o a las preguntas formuladas por los organismos de control del Estado o por cualquier autoridad o particular facultado para ello, y someterlos a la aprobación de la Secretaría General. 10) Verificar, en aplicación de la cláusula de reversión, cuando a ello hubiere lugar, el reintegro a la E.S.E. de los equipos, elementos y documentos suministrados por la entidad territorial; y constatar su estado.

cantidad. 11) Abrir y llevar el libro o bitácora para registrar en él las novedades, órdenes e instrucciones impartidas durante la ejecución del contrato. 12) Llevar a cabo las demás actividades técnicas conducentes al desarrollo del objeto contractual, conforme con los requerimientos técnicos pertinentes. 13) Certificar el cumplimiento del contrato en sus diferentes etapas de ejecución. **3. Funciones Financieras:** 1) Verificar que el contrato esté debidamente soportado con los recursos presupuestales requeridos y en ese sentido, informar o solicitar a quien corresponda, a fin de obtener los certificados de disponibilidad, reserva y registro cuando se requiera. 2) Revisar y aprobar las facturas y/o cuentas de cobro presentadas por el contratista. 3) Velar por la correcta ejecución presupuestal del contrato. 4) Verificar que los trabajos o actividades adicionales que impliquen aumento del valor del contrato cuenten con la debida justificación técnica y el respaldo presupuestal y jurídico correspondiente. 5) Verificar, de conformidad con los medios legalmente permitidos para el efecto, el cumplimiento de las obligaciones parafiscales y frente al Sistema de Seguridad Social Integral a cargo del contratista cuando a ello hubiere lugar. 6) Verificar el adecuado pago de los tributos a que hubiere lugar y que resulten de la actividad contractual y pos contractual. **4. Funciones de Carácter Legal:** 1) Una vez suscrito el contrato, verificar y exigir que se otorguen las garantías exigidas y velar por que estas permanezcan vigentes según lo pactado. 2) Promover el oportuno ejercicio de las facultades y prerrogativas extraordinarias y mecanismos de apremio previstas en la ley. 3) Según el caso, verificar que los subcontratos estén debidamente aprobados. 4) Emitir concepto sobre la viabilidad de suscribir adiciones o modificaciones a los contratos. 5) Velar por el cumplimiento de las obligaciones laborales que se generen con relación al contrato suscrito. 6) Estudiar y analizar las reclamaciones que presente el contratista y hacer las recomendaciones a que haya lugar. 7) Suscribir todas las actas que se produzcan con ocasión de la ejecución del contrato. 8) Preparar en conjunto con el contratista el acta de liquidación del contrato o proyectar dicha liquidación unilateral cuando las condiciones así lo ameriten. 9) Velar por el oportuno trámite de las solicitudes y peticiones que hagan los particulares o las autoridades en relación con el desarrollo del contrato. 10) Verificar que la ejecución contractual se desarrolle dentro del plazo o vigencia del contrato, y de acuerdo con los valores establecidos. 11) Informar oportunamente la ocurrencia de cualquier hecho que pueda dar origen a la toma de acciones de tipo contractual y/o aplicación de sanciones y, en general, al inicio y desarrollo de las actividades judiciales o extrajudiciales respectivas. 12) Informar a la E.S.E. Hospital Regional de Chiquinquirá las circunstancias y hechos que considere afectan la conducta transparente y ética de los servidores públicos y contratistas. El incumplimiento de las obligaciones señaladas en el presente numeral deberá ser informado por el ordenador de gasto a la oficina de control interno disciplinario o a la Procuraduría General de la Nación para los fines pertinentes, así como a la Secretaría General en tratándose de interventoría o supervisión ejercida por personal externo. **CLÁUSULA NOVENA- GARANTÍA:** El CONTRATISTA, prestara garantía única a favor de la E.S.E. HOSPITAL REGIONAL DE CHIQUINQUIRÁ, que avalara el cumplimiento de las obligaciones surgidas del presente contrato en una Compañía de seguros legalmente autorizada por la Superintendencia Financiera dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a la suscripción del contrato, las cuales corresponden a las siguientes: 1. CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO. Para amparar a la E.S.E. de los perjuicios derivados de: A. El incumplimiento total o parcial del contrato, cuando el incumplimiento es imputable al contratista; B. El cumplimiento tardío o defectuoso del contrato, cuando el incumplimiento es imputable al contratista; C. Los daños imputables al contratista por entregas parciales según el objeto del contrato y D. El pago del valor de las multas y de la cláusula penal pecuniaria. Será exigible en cuantía equivalente al 10% del valor total pactado con vigencia igual a la del contrato y seis meses más. 2. CALIDAD DEL SERVICIO. Para asegurar a la E.S.E. por los perjuicios derivados de la deficiente calidad del servicio prestado. Será exigible en cuantía equivalente al 10% del valor total pactado con vigencia igual a la del contrato y seis meses más. **PARÁGRAFO:** Sin necesidad de requerimiento previo del HOSPITAL, el CONTRATISTA deberá reponer las garantías cuando el valor de las mismas se vea afectado por razón de siniestros. En caso contrario, el HOSPITAL podrá aplicar la multa por incumplimiento y hará efectivo el amparo de cumplimiento. De igual manera, en cualquier evento en que se aumente el valor del contrato, se prorrogue su vigencia o se modifiquen sus condiciones, el CONTRATISTA deberá ampliar, prorrogar o modificar las garantías. **CLÁUSULA DÉCIMA- INDEMNIDAD:** EL CONTRATISTA se obliga a mantener indemne al HOSPITAL ante cualquier daño o perjuicio originado en reclamaciones que se deriven de sus actuaciones o de las de sus subcontratistas o dependientes, o

Área Jurídica
Proyectó: CRISTIAN CAMILO SAAVEDRA URIBE
ASESOR JURIDICO ESE HRC

Revisó: MYRIAM AMALIA REYES PEÑA
COORDINADORA OFICINA JURIDICA

ESE Hospital Regional de Chiquinquirá
Calle 18-60, Barrio La Florida, Chiquinquirá, Boyacá
Revisó: MANUEL FERNANDO GONZALEZ
ASESOR JURIDICO EXTERNO PBX. 726 1999
<http://www.hospitalregionalchiquinquirá.gov.co>



con ocasión de malas prácticas imputables al contratista o cualquier otra causa que se derive de su actuar y que conlleve a la posibilidad de responsabilidad contractual o extracontractual directa relacionada con el contrato que aquí se suscribe. **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMERA.- SUSPENSIÓN TEMPORAL DEL CONTRATO:** Sólo en eventos de fuerza mayor o caso fortuito las partes podrán suspender la ejecución del contrato. Este hecho, previo concepto del supervisor, se hará constar en acta que suscribirán el CONTRATISTA y el supervisor; en la misma se consignarán clara y detalladamente las razones de la suspensión y el plazo de la misma, así como la obligación de EL CONTRATISTA de prorrogar la vigencia de la garantía única por un término igual al de la suspensión. El término de suspensión no se computará para efectos del plazo extintivo. Expirado el plazo de la suspensión, el contrato se reiniciará dejando constancia del hecho en el acta correspondiente, la cual se diligenciará en la misma forma que el acta de suspensión. **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA.- CESIÓN Y SUBCONTRATOS:** El Contratista no podrá ceder o subcontratar en todo o en parte el contrato sin previa autorización escrita de EL HOSPITAL. **CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA.- CLÁUSULAS EXCEPCIONALES:** Entiéndase incorporadas al presente contrato las cláusulas excepcionales de terminación, modificación, interpretación, unilaterales, caducidad, y reversión contenidas en la ley 80 de 1993 y normas complementarias y reglamentarias, las cuales podrán ser impuestas por la E.S.E previo agotamiento del debido proceso. **PARÁGRAFO:** Para efectos sancionatorios o imposición de multas, o declaratoria de incumplimiento con el propósito de hacer efectiva la cláusula penal pecuniaria pactada en el contrato, se garantizará el debido proceso, fin para el cual se atenderán las formalidades y el procedimiento previsto en el artículo 17 de la Ley 1150 de 2007 y artículo 86 de la Ley 1474 de 2011. **CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA.- MULTAS:** En caso de incumplimiento el HOSPITAL podrá imponer al CONTRATISTA multas sucesivas hasta por el 2% del valor del contrato por cada día de incumplimiento sin exceder el 20% del valor total pactado. Las multas sólo podrán imponerse mientras se halle pendiente la ejecución de la obligación u obligaciones a cargo del CONTRATISTA. Las multas se impondrán mediante resolución motivada susceptible de impugnar mediante el recurso de reposición, de conformidad con el artículo 86 de la ley 1474 de 2011. EL HOSPITAL impondrá la multa, la cual se hará exigible mediante la aplicación de mecanismos de compensación de las sumas que EL HOSPITAL adeude al CONTRATISTA, o haciendo efectiva la garantía única y, si ello no fuere posible, mediante la jurisdicción coactiva o jurisdicción competente. De las multas y demás sanciones se informará a la Cámara de Comercio y a la Procuraduría General de la Nación y demás entidades o registros en materia de contratación estatal, según en ellas se disponga. **PARÁGRAFO:** La causación o exigibilidad de las multas no exonerará al CONTRATISTA del cumplimiento de sus obligaciones contractuales hasta la terminación del contrato. **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA.- CLÁUSULA PENAL PECUNIARIA:** En caso de incumplimiento total o parcial o el cumplimiento tardío o de su cumplimiento defectuoso de las obligaciones a cargo del CONTRATISTA o de declaratoria de caducidad, éste deberá pagar a título de cláusula penal pecuniaria un valor equivalente al veinte por ciento (20%) del valor total del contrato. EL HOSPITAL hará efectiva la cláusula penal pecuniaria, mediante acto administrativo que declarativo de incumplimiento y su exigibilidad se cumplirá mediante la aplicación de mecanismos de compensación de las sumas que EL HOSPITAL adeude al CONTRATISTA, o haciendo efectiva la garantía única y, si ello no fuere posible, mediante la jurisdicción coactiva o acudiendo a la jurisdicción competente. **PARÁGRAFO.-** El procedimiento para la imposición de la multa, cláusula penal, caducidad, etc., se hará de conformidad con lo previsto en el Artículo 17 de la Ley 1150 de 2007 y Artículo 86 de la Ley 1474 de 2011. **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA.- PROPIEDAD DE LOS ESTUDIOS:** Serán de propiedad del HOSPITAL los resultados de los estudios, investigaciones y en general los informes, conceptos y trabajos realizados para cumplir el objeto de este contrato. EL CONTRATISTA no podrá hacer uso de los mismos para fines diferentes a los del trabajo mismo, sin autorización previa, expresa y escrita del HOSPITAL. **CLÁUSULA DÉCIMA SÉPTIMA.- ELEMENTOS DEVOLUTIVOS:** Los elementos devolutivos que El HOSPITAL suministre a EL CONTRATISTA, lo mismo que aquellos que sean adquiridos con cargo al contrato, de ser el caso, deberán ser reintegrados a El HOSPITAL a la terminación del contrato o cuando éste los solicite, en buen estado, salvo el deterioro normal causado por el uso legítimo. El valor de cualquier faltante que se presente a la terminación de los servicios será descontado de las partidas que le adeude El HOSPITAL al CONTRATISTA. **CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA.- AUSENCIA DE RELACIÓN LABORAL:** El presente contrato no genera relación laboral alguna entre EL HOSPITAL y EL CONTRATISTA y en consecuencia tampoco el pago de prestaciones sociales y de



ningún tipo de emolumentos distintos al valor acordado en el presente contrato. **CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA.- INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES:** El contratista manifiesta bajo la gravedad del juramento, el cual se entiende prestado con la aceptación del presente contrato, que no se halla incurso en ninguna causal de inhabilidad o incompatibilidad previstas en la Ley y específicamente en los Artículos 8 y 9 de la Ley 80 de 1993. **CLÁUSULA VIGÉSIMA.- ADICIONES:** El valor total de las adiciones en valor que se convengan por razones plenamente justificadas, según lo establecido en el Estatuto de Contratación aprobado por la Junta Directiva mediante Acuerdo No. 12 el 12 de diciembre de 2016 Capítulo III, numeral 3.4 Ejecución "ningún contrato; excepto los de interventoría podrán adicionarse en cuantía superior al cincuenta (50%) por ciento del valor inicialmente pactado. Será requisito indispensable para que pueda iniciarse la ejecución del contrato adicional o modificatorio, además de su perfeccionamiento, la aprobación de la adición y/o prórroga de la garantía única. Así mismo, el CONTRATISTA deberá acreditar el pago de impuestos, tasas o contribuciones ordenados por las normas pertinentes aplicables. Cualquier otra modificación del contrato que no afecte su valor o su plazo también deberá acordarse por las partes en el contrato modificatorio correspondiente quedando su perfeccionamiento, ejecución y demás requisitos sujetos a lo pactado en esta cláusula. **CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMERA.- LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO:** la liquidación del contrato se efectuará de manera bilateral dentro de los cuatro (4) meses siguientes al vencimiento del término de ejecución, en caso de no lograrse consenso en dicho plazo, la E.S.E. podrá liquidarlo unilateralmente dentro de los dos meses siguientes al vencimiento del plazo antes indicado mediante acto administrativo motivado. **Parágrafo:** De conformidad con el Artículo 217 del Decreto 019 de 2012, no será necesaria la realización de liquidación en los contratos de prestación de servicios y de apoyo a la gestión que realice la E.S.E., y que su ejecución se realice de acuerdo a lo pactado inicialmente en su lugar la entidad realizará un acta Final. **CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA.- CAUSALES DE TERMINACIÓN:** Este contrato se dará por terminado en cualquiera de los siguientes eventos: a). Por mutuo acuerdo entre las partes. b). Por terminación unilateral. c). Por agotamiento del objeto contractual o vencimiento del plazo pactado. d). Por fuerza mayor o caso fortuito que hagan imposible continuar con su ejecución. **PARÁGRAFO PRIMERO:** En caso de terminación anticipada del contrato, se dejará constancia de ello en la respectiva acta suscrita por las partes. **PARÁGRAFO SEGUNDO:** En cualquiera de los eventos de terminación, se procederá a la liquidación del contrato y sólo habrá lugar al pago de los servicios efectivamente prestados por el CONTRATISTA. **CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCERA.- SOLUCIÓN DE CONFLICTOS:** Las partes se comprometen previo a cualquier clase de litigio a utilizar los mecanismos de solución de controversias contractuales previstas en aquella, tales como: a) La transacción. b) La conciliación y c) La amigable composición. **CLÁUSULA VIGÉSIMA CUARTA.- DOCUMENTOS DEL CONTRATO:** Forman parte integrante de éste contrato los siguientes documentos: a) Estudios previos; b) La propuesta del CONTRATISTA y todos los documentos- anexos para su celebración; c) Las actas y demás documentos emanados de las partes durante la ejecución del contrato. **CLÁUSULA VIGÉSIMA QUINTA.- RIESGO DE LAVADO DE ACTIVOS Y FINANCIACIÓN AL TERRORISMO SARLAFT:** EL CONTRATISTA certifica al Hospital que sus recursos no provienen ni se destinan al ejercicio de ninguna actividad ilícita o de actividades de lavado de dineros provenientes de éstas o de actividades relacionadas con la financiación del terrorismo, de igual manera el contratista certifica que no se encuentra incluido en cualquier Lista Nacional o Extranjera (OFAC, Departamento del tesoro de los Estados Unidos de América, Consejo de Seguridad de la ONU o cualquier otra lista reconocida legalmente) que lo vincule con la comisión o realización de actividades criminales o acciones ilícitas referente al control o prevención frente al Lavado de Activos y/o Financiación de Terrorismo o Referente a cualquier otra actividad ilícita relacionada directa o indirectamente con Negocios Ilícitos o Lavado de Activos EL CONTRATISTA se obliga a realizar todas las actividades encaminadas a asegurar que todos sus socios, administradores, clientes, proveedores, empleados, etc., y los recursos de estos, no se encuentren relacionados, provengan, de actividades ilícitas, particularmente de lavado de activos o financiación del terrorismo. En todo caso, si durante el plazo de vigencia del contrato EL CONTRATISTA, algunos de sus administradores, socios o administradores llegaren a resultar inmiscuido en una investigación de cualquier tipo (penal, administrativa, etc.) relacionada con actividades ilícitas, lavado de dinero o financiamiento del terrorismo, El Hospital, tiene el derecho de terminar unilateralmente el contrato sin que por este hecho esté obligado a indemnizar ningún tipo de perjuicio a EL CONTRATISTA. **CLÁUSULA VIGÉSIMA SEXTA.- SUPERVISOR:** Para el presente contrato se hace necesario la asignación de un

Deyle
A

Área Jurídica
Proyecto: CRISTIAN CAMILO SAAVEDRA URIBE
ASESOR JURIDICO EXTERNO



Revisó: MYRIAM ANITA REYES PEÑA
COORDINADORA OFICINA JURIDICA

Myriam

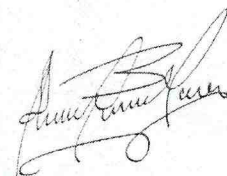
ESE Hospital Regional de Chiquinquirá
Revisó: MANUEL FERNANDO GARCIA
ASESOR JURIDICO EXTERNO PBX. 726 1999
Carretera No. 18-60
<http://www.hospitalregionalchiquinquirá.gov.co>

supervisor para la ejecución del mismo, para la cual se designa a la SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA.
CLÁUSULA VIGÉSIMA SÉPTIMA.- REQUISITOS DE PERFECCIONAMIENTO, EJECUCIÓN Y LEGALIZACIÓN: El presente contrato se perfecciona con la firma de las partes; para su ejecución se requiere del Registro Presupuestal, verificación de afiliación al sistema de seguridad social integral y aprobación de garantías contractuales. Los gastos que ocasionen el cumplimiento de ésta cláusula serán por cuenta del CONTRATISTA. **CLÁUSULA VIGÉSIMA OCTAVA: DOMICILIO CONTRACTUAL:** Para todos los efectos legales el domicilio contractual, es el municipio de Chiquinquirá (Boyacá),


En constancia se firma por las partes intervinientes, en la ciudad de Chiquinquirá (Boyacá), el día 05 del mes de AGOSTO de 2024.


JULIANA DEL PILAR CORTÁZAR MURILLO
Gerente
E.S.E HOSPITAL REGIONAL DE CHIQUINQUIRÁ 

Área Jurídica
Proyecto: ESPALMADO DE CALLES
Asesor Jurídico


SCIES INGENIERIA SOCIEDAD POR ACCIONES
SIMPLIFICADA
NIT. 901.248.551-0
REP.LEGAL ALEXANDER CARO MOLANO
C.C. 74.380.158 DE DUITAMA
Contratista

Área Jurídica
Proyecto: CRISTIAN RAMIRO SAAVEDRA URIBE
ASESOR JURIDICO 

Revisó: MYSIAM AMALIA REYES PEÑA
COORDINADORA OFICINA JURIDICA 

ESE Hospital Regional de Chiquinquirá
Revisó: MANUEL FERNANDO CARO MOLANO
ASESOR JURIDICO EXTERNO PBX. 726 5000
<http://www.hospitalregionalchiquinquirá.gov.co>