

SISTEMA OBLIGATORIO DE GARANTIA DE LA CALIDAD DE ATENCIÓN EN SALUD DEL SGSSS			
 ESE HOSPITAL REGIONAL DE CHIQUINQUIRÁ	CODIGO	1.1.1.P11 F02	ACTA DE COMITÉ
	VERSION	1	
	FECHA	Dic. 07 de 2020	
	TIPO	FORMATO	
		PROCESO	DIRECCIONAMIENTO Y MEJORAMIENTO
USO DE LA ESE HOSPITAL REGIONAL DE CHIQUINQUIRÁ			

NOMBRE DEL COMITÉ	COMITÉ DE ÉTICA
ACTO ADMINISTRATIVO DE CONSTITUCIÓN	SE RIGE MEDIANTE DECRETO 1757 DE 1994. (03 de agosto) Por el cual se organizan y establecen las modalidades y formas de participación social en la prestación de servicios de salud, conforme a lo dispuesto en el numeral 11 del artículo 4o del Decreto de la 1298 de 1994.
	Resolución No. 051 (19 Diciembre de 2017) "Por medio de la cual se detalla conformación de Comités Asistenciales"
ACTA No.	5

FECHA	21-may-25	HORA	3:00 p.m	LUGAR	virtual
--------------	-----------	-------------	----------	--------------	---------

1. LLAMADO A LISTA Y VERIFICACIÓN DE QUÓRUM				
CARGO	NOMBRE	ASISTENCIA		OBSERVACIONES
		SI	NO	
Gerencia o su delegado	NADIA VALBUENA	X		
Subdireccion Científica (Quien lo presidirá)				
Coordinador médico del servicio Urgencias, referencia y contrarreferencia	Deyanith Rodriguez	X		
Coordinador Medico de hospitalización y servicio quirurgico	Marcela Parra Coronado	X		
Cordinador de Cuidado Critico				
Coordinador de Apoyo Diagnostico y Terapéutico	Jorge Rodriguez	X		
Auditoria Medica Concurrente	Claudia Rodriguez	X		
Coordinador Vigilancia en Salud e Investigación	Alexander Rodriguez	X		
Coordinador de Gestion del Personal y del Conocimiento	Deyanira Sierra	X		
Coordinador del Servicio Farmaceutico	Adriana Hernandez	X		
Lider de Humanización	Erika Rodriguez	X		
Trabajo Social	Ruby Cristina Peña Peña	X		
	Juliana Parra	X		
Cordinador o Lider de Planeacion	Luber Ney Antonio Murcia	X		
Coordinador de servicios ambulatorios	Degny Murcia Gonzalez	X		
Coordinador de seguridad y cuidado del paciente	Yulied Adriana Murcia	X		
Coordinadora de oficina de Calidad	Maria Francey Lopez	X		
Coordinador o lider de oficina de SIAU	Laura Ximena Rojas	X		
Asesor de Control Interno	Mireya Peralta	X		
Comunicadora Social	Ingrid Malagon	x		INVITADA
Salud Publica	Sofia Vargas	X		INVITADA
	Javier Rodriguez	x		
Dos (2) Representantes alianza de usuarios de la Institucion	Angelica Ramirez	X		
	Pastor Luis Hernandez	X		
Dos (2) Representantes participacion comunitaria	Claudia Silva	X		

El llamado alista se toma como lista de asistencia teniendo en cuenta que los comités se realizan de manera virtuales		
2. ORDEN DEL DÍA	1)	Llamada a lista y verificación del Quórum.
	2)	Lectura del acta anterior
	3)	Desarrollo del comité
	4)	Intervencion Asociacion de usuarios
	5)	Proposiciones y varios

4. DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1) Llamada a lista y verificación del Quorum La secretaria del comité de Ética efectúa el llamado a lista, se determina que existe quórum y se da inicio.
2) Lectura del acta anterior Se realiza lectura del acta anterior y se aprueba.

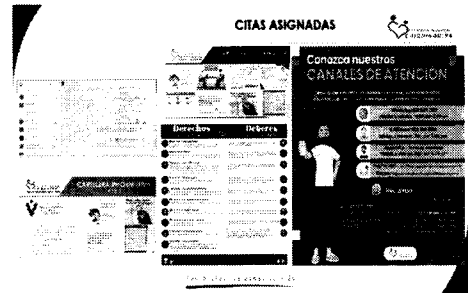
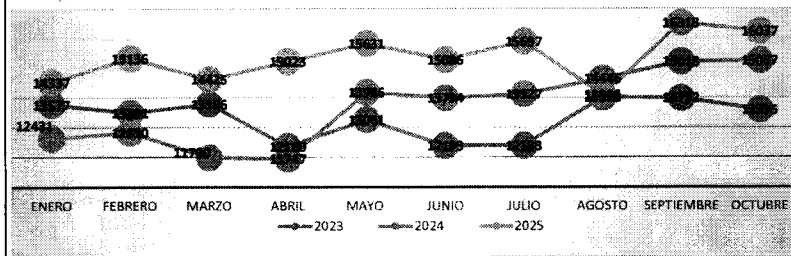
3) Desarrollo del comité

INTERVENCIONES:

Plan de capacitación: que se está adelantando sobre derechos y deberes en el área de consulta externa durante el mes de Julio se replicó la información a los usuarios por medios digitales, de igual forma la Institución cuenta con canales de comunicación internos y externos así: página web, carteleros Institucionales, de igual forma se socializan en los TV de sala de espera del área de consulta externa.

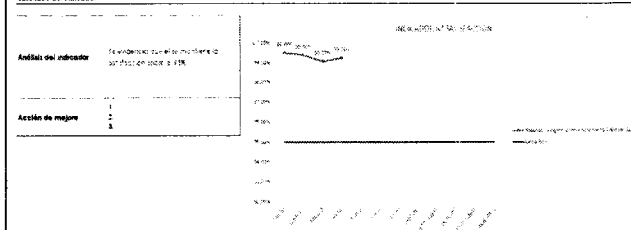
Total de asignación de citas:

Nombre del indicador	Número de citas asignadas en el periodo											
Fórmula del indicador	Número de citas asignadas en el periodo											
Estándar para cada año	Medir el número de citas asignadas a todos los servicios en el periodo											
Resultado de autoevaluación	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
Total de citas solicitadas	14337	15134	14425	13023								
Resultado del indicador	Se realiza la asignación de citas según las agendas proyectadas											
Análisis del indicador	Se evidencia que el indicador cumple ya que se realiza la asignación de citas según las agendas proyectadas											
Acción de mejora	Realizar verificación de citas asignadas											
Plan de mejora	N/A											



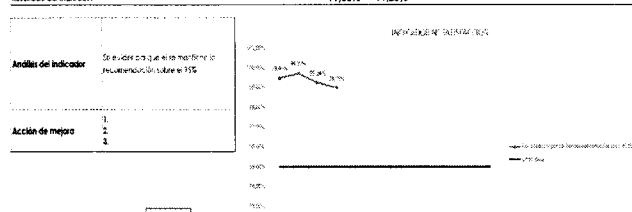
Encuestas de satisfacción y recomendación

Nombre del indicador	INDICADOR N° 1 Satisfacción y recomendación de los usuarios											
Fórmula del indicador	Porcentaje de usuarios que recomiendan el servicio											
Operación	Satisfacción y recomendación de los usuarios											
Línea Base	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
Resultados Vigencia Inmediatamente Anterior 2023	91.41%	91.02%	91.11%	91.55%								
Resultado del indicador	91.41%											



Análisis del indicador	Se evidencia que el indicador cumple ya que se realiza la asignación de citas según las agendas proyectadas											
Acción de mejora	Realizar verificación de citas asignadas											

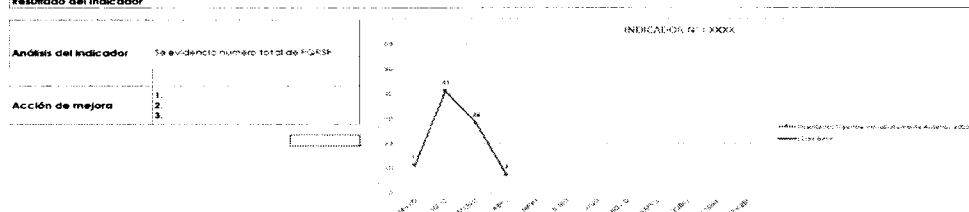
Nombre del indicador	INDICADOR N° 2 Satisfacción y recomendación de los usuarios											
Fórmula del indicador	Porcentaje de usuarios que recomiendan el servicio											
Operación	Satisfacción y recomendación de los usuarios											
Línea Base	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
Resultados Vigencia Inmediatamente Anterior 2023	91.41%	91.02%	91.11%	91.55%								
Resultado del indicador	91.41%											



Análisis del indicador	Se evidencia que el indicador cumple ya que se realiza la asignación de citas según las agendas proyectadas											
Acción de mejora	Realizar verificación de citas asignadas											

Consolidado apertura de buzones de sugerencias que se encuentran en la ESE de PQRS-DF para el mes

Nombre del indicador	INDICADOR N° 1 Número de PQRS en el periodo											
Fórmula del indicador	Número de PQRS en el periodo											
Operación	Número de PQRS en el periodo											
Línea Base	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
Resultados Vigencia Inmediatamente Anterior 2023	11	41	26	7								
Resultado del indicador	11											



4) Intervención Asociación de usuarios

La asociación de usuarios continúa llevando a cabo actividades que realizan en el diferente servicio de salud durante el mes

- * Se continúa realizando acompañamiento en la apertura de buzones.
- * Se da educación al usuario de los diferentes servicios prestados en la institución principalmente a usuarios desde sus hogares.
- * Se realiza seguimiento a las diferentes EPS subsidiadas del municipio, nos brindan apoyo para la asignación de citas y brindan información a los usuarios de las actividades propuestas por nuestra entidad.
- * Se realizó apoyo en divulgación de apertura de agendas y jornadas de vacunación.
- * Se dan a conocer los diferentes canales de solicitud de citas con los que cuenta la entidad en este momento como: whatsapp, callcenter, correo electrónico y solicitudes de manera presencial.

5) PROPOSICIONES Y VARIOS

Se realiza capacitación a los integrantes del Comité de Ética Hospitalaria, del cual hacen parte representantes de la Asociación de Usuarios y del COPACO, sobre la Política de Participación Social en Salud. Asimismo, se socializan las actividades establecidas por la institución para la vigencia 2025.

Se da por terminado el comité de ética

TAREAS GENERADAS DE COMITÉ							
TAREA	RESPONSABLE	FECHA ENTREGA	C	NC	Avance	Meta	Cumplimiento
Recolectar firmas de asistentes al comité de ética	Coordinadora SIAU	proximo comité	x		100%	100%	100%

Nadia Marcela Valbuena R
PRESIDENTE

Laura Ximena Rojas Ojalora
SECRETARIO

SISTEMA OBLIGATORIO DE GARANTIA DE LA CALIDAD DE ATENCIÓN EN SALUD DEL SGSSS

 ESE HOSPITAL REGIONAL DE CHIQUINQUIRÁ	CODIGO	3.4.3.P01 F03	LISTADO DE ASISTENCIA Pag. ___ de ___
	VERSION	2	
	FECHA	May. 05 de 2020	
	TIPO	FORMATO	
	PROCESO	DIRECCIONAMIENTO Y MEJORA CONTINUA	
USO DE LA ESE HOSPITAL REGIONAL DE CHIQUINQUIRÁ			

Tema	Comite de Etica	Fecha	27 Mayo 25
Resp.	Laura Jimenez Rops Ochoa	Lugar	

No.	ASISTENTE	CARGO	TELEFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Colon Aracelis Ramirez	Representante Asesora	314402727R	aracelisramirez0925@gmail.com	<i>Colon</i>
2	JAVIER RODRIGUEZ U.	Representante Asesora U	3112044616	rodreazj47@hotmail.com	<i>Javier Rodriguez</i>
3	Laura Jimenez Rops	Coord SIAU	3202444024	siauc@hospitalregionalchiquinquiras.gov.co	<i>Laura Rops</i>
4	Joyanth Padilla Lopez	C. Operativa	3106139991	joyanth.padilla@hospitalregionalchiquinquiras.gov.co	<i>Joyanth Padilla Lopez</i>
5	Milena Siles	Coord. Salud	3113712077	ludam.siles@hospitalregionalchiquinquiras.gov.co	<i>Siles</i>
6	Guadalupe Rops	Coord. RC	3125310955	ludam.siles@hospitalregionalchiquinquiras.gov.co	<i>Rops</i>
7	Yolled Adriana Mena	Seguridad Social	3023367440	seguridadsocial@hospitalregionalchiquinquiras.gov.co	<i>Mena</i>
8	Maria Terey Lopez	Coord. Calidad	3125951302	chiquinquiras@hospitalregionalchiquinquiras.gov.co	<i>Lopez</i>
9	Juliana Ochoa, Rps	Coord. Laboratorio	3212151877	coordlabchiquinquiras@gmail.com	<i>Ochoa</i>
10	Sara Vago	Lider Salud Publica	346700003	vago@hospitalregionalchiquinquiras.gov.co	<i>Vago</i>
11	Diana Henao	Talent Humano	3183583007	talentahumanochiquinquiras@gmail.com	<i>Henao</i>
12	Enira Rodriguez	Coord. Farmacia	3106663315	coord.farmacia@hospitalregionalchiquinquiras.gov.co	<i>Rodriguez</i>
13	Deyanira Sienra	Coord. Ay. D. Extramuros	3125210905	ladocessienra@hospitalregionalchiquinquiras.gov.co	<i>Sienra</i>
14	Luis C. Hernandez	Rep. Extramuros	3046531470	anivanzan@hospitalregionalchiquinquiras.gov.co	<i>Hernandez</i>
15	Ruby C. Pineda	Lider Hemodinamia	3124371170	did.hemodinamia@hospitalregionalchiquinquiras.gov.co	<i>Pineda</i>
16	Nade Vallarín	Sub Gerente	3183493667	segerente@hospitalregionalchiquinquiras.gov.co	<i>Vallarín</i>
17	Luisa Flares	C. Manu	3118174460	luisa.flares@hospitalregionalchiquinquiras.gov.co	<i>Flares</i>
18	Juliana Parra	Treballo Social	3049593697	trabajosocial@hospitalregionalchiquinquiras.gov.co	<i>Parra</i>